

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации деятельности отделения (кабинета)
медицинской профилактики
лечебно-профилактического учреждения.

1. Отделение (кабинет) медицинской профилактики является структурным подразделением амбулаторно-поликлинических учреждений (подразделений), поликлинических отделений центральных районных (городских) больниц, медико-санитарных частей.
2. Заведующий отделением (кабинетом) медицинской профилактики непосредственно подчинен руководителю лечебно-профилактического учреждения или его заместителю.
3. Отделение (кабинет) медицинской профилактики возглавляет врач (фельдшер), имеющий соответствующую подготовку по проблемам профилактики заболеваний и укреплению здоровья.
4. Отделение (кабинет) медицинской профилактики осуществляет следующие функции:
 - 4.1. Организация, координация и оценка эффективности деятельности ЛПУ по оказанию профилактических услуг населению.
 - 4.2. Выявление среди населения поведенческих факторов риска неинфекционных заболеваний и их коррекция.
 - 4.3. Гигиеническое воспитание населения.
 - 4.4. Организация и проведение совместно с территориальным центром медицинской профилактики обучения медицинских работников учреждения методам оказания медицинских профилактических услуг населению.
 - 4.5. Участие в информационном обеспечении специалистов и различных групп населения по вопросам профилактики заболеваний и укрепления здоровья.
 - 4.6. Проведение медико-социальных опросов медицинских работников и прикрепленного населения по вопросам профилактики заболеваний, удовлетворенности и потребности в профилактической помощи.
 - 4.7. Ведение учетной и отчетной документации.

Приложение № 3
к приказу Министерства
здравоохранения Российской Федерации
От 23.09. 2003г. № 455

ОТРАСЛЕВОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

**СВЕДЕНИЯ
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА МЕДИЦИНСКОЙ ПРОФИЛАКТИКИ
за 2017 год**

Представляют:	Сроки представления
<p>городские Центры медицинской профилактики: - Центру медицинской профилактики республики, края, области, автономного округа;</p> <p>Центры медицинской профилактики республики, края, области, автономного округа, г. Санкт-Петербурга: - органу управления здравоохранением республики, края, области, автономного округа;</p> <p>органы управления здравоохранением республики, края, области, автономного округа, Центр гигиенического образования в г. Москве Минздрава России: - Минздраву России</p>	<p>5 января</p> <p>в установленные последним сроки</p> <p>в установленные Минздравом сроки</p>

ФОРМА №70

Утверждена приказом
Минздрава России
от _____
№ _____

Годовая

Наименование отчитывающейся организации: ГБУЗ «Пензенский областной центр медицинской профилактики»
Почтовый адрес: г.Пенза, проспект Строителей, 2
Выход в интернет: www.profilaktika-penza.ru

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. СТРУКТУРА ЦЕНТРА МЕДИЦИНСКОЙ ПРОФИЛАКТИКИ

(1001)

Наименование подразделений и кабинетов	№ строки	Всего
1	2	3
Отделы:		
- организационно-методический	01	1
- редакционно-издательский	02	1
- информационно-аналитический	03	
- межсекторальных и внешних связей	04	1
- консультативно-оздоровительный	05	
- методический кабинет	06	
- отделение мониторинга здоровья населения	07	1
- прочие* (отдел организации и проведения мероприятий в области гигиенического обучения и воспитания, отдел закупок, отдел материально-технического снабжения, хозяйственный персонал, общеучрежденческий персонал)	08	5

* указать какие

1.2. ШТАТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ НА КОНЕЦ ОТЧЕТНОГО ГОДА

(1200)

Наименование должностей	№ строки	Число должностей			Наличие квалификационной категории		
		штатные	занятые	физическ их лиц	высшая	I	II
1	2	3	4	5	6	7	8
Врачи - всего	01	10	9,5	8	3		
в т.ч.: руководители учреждений и их заместители	02	2	2	2	1		
Специалисты с высшим немедицинским образованием - всего	03	9	8	8			
в т.ч.: психологи	04						
социологи	05	1	1	1			
педагоги	06						
редакторы	07						
журналисты	08						
инженеры ЭВМ	09	1	1	1			
прочие	10	7	6	6			
Инструкторы по санитарному просвещению (гигиеническому образованию)	11	3	2	2	1		
Прочий персонал	12	13,5	11	7			
Всего по ЦМП	13	35,5	30,5	25	4		

1.3. МАТЕРИАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ

(1300)

Наименование	№ строки	Всего единиц
1	2	3
Автотранспорт	01	1
Множительная техника*	02	8
Персональный компьютер	03	32
Принтер	04	14
Факс	05	1
Киноаппаратура проекционная	07	1
Фотоаппарат	08	1
Телевизор	09	1
Магнитофон	10	
Видеомагнитофон	11	1
Плеер	12	
Диктофон	13	
Видеокамера	14	1
Фонд: библиотечный	15	43
видеофильмов	16	6
видеоклипов	17	
аудиокассет	18	
компьютерных программ	19	

* указать какая

HP Laser Jet M 1132 MFP, XEROX WORKCENTRE PRO 62128, CANON i-sensys MF 217w, Kyocera, ризограф Riso RZ 200 EP, плоттер HP Design Jet 500 24, плоттер CQ890A HP Design Jet T520 ePrinter, цветное МФУ Xerox Versant 180 Press

2. ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1. ОБУЧЕНИЕ КАДРОВ

(2001)

Категория обучаемых	№ строки	Проведено занятий	Обучено человек
1	2	3	4
Медицинские работники	01	58	7 588
в т.ч. из учреждений: лечебно-профилактических	02	58	7 588
санаторно-курортных	03		
аптечных	04		
Студенты высших и средних учебных заведений	05	28	2 590
Немедицинские работники*	06	191	19 629

* указать какие педагоги, воспитатели, родители школьников и воспитанников детских дошкольных учреждений, школьники, трудовые коллективы, пенсионеры, жители сельских районов

(2020)

Из строки 01 обучено: врачей 1) 5 060 , Среднего медперсонала 2) 2 528 .

2.2. МЕТОДИКА РАБОТЫ

(2002)

Виды деятельности	№ строки	Всего
1	2	3
Подготовлено методических материалов	01	1
в т.ч. для отделений (кабинетов) медицинской профилактики	02	
для медицинских работников	03	
для педагогов	04	
прочих	05	1
Разработано профилактических программ	06	1
в т.ч. компьютерных	07	
Приобретено профилактических программ	08	1
в т.ч. компьютерных	09	1
Внедрено профилактических программ	10	2
в т.ч. компьютерных	11	1
Создано видеофильмов и видеоклипов	12	
аудиороликов	13	
Дано методических консультаций	14	208

2.3. СОЦИОЛОГИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ

(2003)

Виды деятельности	№ строки	Всего
1	2	3
Изучение распространенности поведенческих факторов риска неинфекционных заболеваний	01	7 / 1 606
в т.ч. среди молодежи	02	2/106
Изучение информированности населения о факторах риска неинфекционных заболеваний	03	7/ 3536
в т.ч. артериальной гипертонии	04	2/758
курения	05	1/325
низкой физической активности	06	1/541
нерационального питания	07	1/846
гиперхолестеринемии	08	1/902
ожирения	09	1/164
Изучение санитарной культуры населения	10	0
Прочие	11	1/162

3. ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(3000)

Виды изданий	№ строки	Количество наименований	Тираж
1	2	3	4
Материалы для медицинских работников	01	5	140
в т.ч. разработанных самостоятельно ЦМП	02	5	140
Пропагандистские материалы для населения	03	86	659 687
в т.ч. по профилактике вредных привычек	04	23	20 421
по профилактике неинфекционных заболеваний	05	32	205 159
по профилактике инфекционных заболеваний	06	9	210 174
по охране здоровья матери и ребенка	07	4	204 050
по здоровому образу жизни	08	18	19 883
Газеты и приложения к газетам, издаваемые с участием центра медицинской профилактики	09	0	0
Прочие	10	12	18 822
ИТОГО	11	103	678 649

4. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММ И ПРОЕКТОВ

(4000)

Наименование	№ строки	Всего
1	2	3
Реализуемые профилактические программы	01	8
в т.ч. федеральные	02	
региональные	03	8
муниципальные	04	
Реализуемые международные проекты	05	

5. МАССОВАЯ РАБОТА

(5000)

Наименование мероприятий	№ строки	Всего
1	2	3
Передачи по телевидению	01	73
Радиопередачи	02	28
Публикации в прессе	03	61
Организовано:		
кино-видеодемонстраций	04	150
пресс-конференций и круглых столов	05	2
тематических вечеров и выставок	06	
конкурсов и викторин	07	1
Количество «телефонов доверия»	08	1
и обращений по ним	09	344

6. КОНСУЛЬТАТИВНО – ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(6000)

Наименование	№ строки	Всего
1	2	3
Количество лиц, обратившихся в Центр	01	
Дано консультаций по вопросам укрепления здоровья и профилактики заболеваний	02	
Оказано оздоровительных услуг	03	
Всего оказано консультативно-оздоровительных услуг (сумма строк 02 и 03)	04	
в т.ч. платных	05	

7. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

(7000)

Наименование источников финансирования	№ стр.	Количество средств, полученных на профилактическую работу с населением (тыс. руб.)			
		планировалось	фактически получено	на целевые программы	договорные
1	2	3	4	5	6
Органы управления здравоохранением	01	12 025,9	12 025,9		
Фонды ОМС	02				
Платные услуги	03				
Спонсоры	04				
Прочие	05				
ВСЕГО	06	12 025,9	12 025,9		

Руководитель
организации

_____ Батракова Т.Г.
(Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Должностное лицо,
ответственное за
составление формы

_____ заместитель главного врача
(должность)

_____ Пузракова И.В.
(Ф.И.О.) _____ (подпись)

_____ 45-27-49 _____
(№ контактного телефона)

_____ « 10 » января 2018 г.
(дата составления документа)